



## **SCHOOL COUNSELOR MISSIONS DURING DISTANT LEARNING:**

Dear families,

Despite the uncertainty of the times, we would like to reassure you that the well being of each student stays our utmost priority. Therefore, we are committed to continue to provide support to students during this distance learning period and work closely with faculty to provide students with the best possible educational experience during this distance learning period. The purpose of this document is to inform you on how we will interact with students during the time that the campuses are closed. The team is meeting regularly to discuss and improve procedures and to answer students' needs as they arise. Please find below the structure of our Distance learning Counseling Program, keeping in mind that it will be adapted according to the evolution of the situation. We thank you, in advance, for your patience and support as we try to adapt to an unforeseen situation.

**The School Counseling Team**

### **PROVIDING INFORMATION TO THE COMMUNITY ON WELLNESS**

The school counselors continue to be able to provide preventative and proactive resources to serve the students and school community.

- In the form of brief **weekly newsletters**, covering topics relevant to the school community, in accordance with which needs were shared by students and families that week.
- Additional resources can also be provided directly to parents **via email** for concerns that go beyond what is covered in the newsletters.

### **PROVIDING PERIODICAL CHECK-INS AT EACH GRADE LEVEL & WELLNESS ACTIVITIES FOR TEACHERS AND STUDENTS**

- **At the primary level**, the elementary school counselor will participate as part of the Wellness Department, collaborating with the sports teachers and nurse. These interventions may include lessons or short guided activities.
- **At the secondary level** at the moment and until further notice, the secondary school counselor's presence will be in the form of checking in with students as a whole. This time will allow the counselors to gather information from students and provide them with resources according to their current needs. Depending on time and availability, this could eventually extend to presenting lessons.



## PROVIDING DIRECT SERVICES (INDIVIDUAL COUNSELING)

- Based on concerns from teachers/staff, counselors may send email to parents or give a phone call to address a specific issue. Also, parents may email counselors directly if parents have any concerns regarding the wellness of their child.
- Depending on the situation, counselors can send individualized activities for the parents to work with their child, discuss some issues with the parent over the phone and provide coaching and resources.
- When deemed necessary, the counselors, with the [signed authorization of the parents](#), can meet with students briefly and within their scope of practice for brief check ins.
- When needed, the school counselors can help families and students in finding appropriate referrals and guide them in finding appropriate outside resources. Parents can choose to fill out the [Release of Information](#) document. This document allows families to choose which information they would like to share about the student with the school and to which school staff the family would like to communicate this information to.

## HOW AND WHEN TO CONTACT US?

- The parent or student should reach out to the school counselors via email ([thompsona@rochambeau.org](mailto:thompsona@rochambeau.org), [grainf@rochambeau.org](mailto:grainf@rochambeau.org)) to discuss their concerns. The school counselors will respond within 24 hours.
- The school counselors will be available to respond to emails and schedule phone calls between 8:30 AM and 4:30 PM.

## IN CASE OF EMERGENCY

If it is determined that the student is in need of counseling or further services, the school counselor will refer the student to an outside professional and will follow the [online crisis management protocol](#).

If a student presents distress during a distance learning session with the teacher or the counselor, the parents will be contacted immediately. If the parent is unavailable or unable to be reached, 911 will be contacted to check on the child via a child welfare check.

**Crisis resources and hotlines** will be made readily available via the weekly newsletters and the [school website \(FR\)](#).

**ATTENTION:** If a parent believes that their child or family are in danger, they must call 911 immediately, or the Montgomery County Crisis Center (240-777-4000).



## **LES MISSIONS DE CONSEILLER SCOLAIRE DANS LE CADRE DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE :**

Chères familles,

Malgré les incertitudes liées à cette période de confinement, nous tenons à vous informer que le bien-être de chaque élève est notre priorité absolue. C'est pourquoi l'équipe des *Counselors* s'engage à continuer d'apporter son soutien aux enfants pendant cette période d'apprentissage à distance et de travailler en étroite collaboration avec les enseignants pour continuer d'offrir aux élèves le meilleur suivi éducatif possible.

Le but de ce document est de vous informer sur la manière dont les *counselors* vont interagir avec les élèves pendant la période de fermeture des campus. L'équipe se réunit régulièrement pour discuter, améliorer les procédures et répondre aux besoins des enfants. Vous trouverez ci-dessous le protocole de *School Counseling à distance*. Ce protocole sera adapté en fonction de l'évolution de la situation.

Nous vous remercions par avance de votre patience et de votre soutien dans une période où nous ne cessons de nous adapter à une situation imprévue et sans précédent.

L'équipe des *school counselors*

### **INFORMER LA COMMUNAUTÉ SUR LES MANIÈRES DE MAINTENIR LE BIEN-ÊTRE DE CHACUN**

Les *school counselors* fournissent des ressources pour servir les élèves et la communauté scolaire durant cette période d'isolement.

- Ces ressources, communiquées sous forme de brefs bulletins/newsletters d'information hebdomadaires, couvrent des sujets relatifs à la gestion de cette période d'isolement, et répondent aux questions des élèves et des familles sur le bien-être et la santé mentale des enfants.
- Des ressources supplémentaires peuvent également être fournies directement aux parents par courrier électronique concernant les interrogations et préoccupations personnelles.

### **INTERVENIR AUPRÈS DES CLASSES ET PROPOSER AUX ENSEIGNANTS ET AUX ÉLÈVES DES ACTIVITÉS AFIN DE FAVORISER LE BIEN-ÊTRE DE TOUS**

- **Au niveau de l'élémentaire**, les *school counselors* participent, avec les professeurs de sport et l'infirmière, au groupe Bien-Être qui intervient de manière hebdomadaire dans les classes. Ces interventions peuvent comprendre des leçons ou de courtes activités guidées.



- **Au niveau secondaire**, les *school counselors* interviennent périodiquement et ont un contact régulier avec les élèves durant les heures de vie de classe. Ces temps de discussion collective permettent aux *school counselors* de recueillir des informations auprès des élèves et de leur fournir des ressources en fonction de leurs besoins immédiats. En fonction du temps et de la disponibilité, des leçons sont organisées directement par les *counselors*.

## INTERVENIR DIRECTEMENT AUPRÈS DES ÉLÈVES (SÉANCES INDIVIDUELLES)

- En fonction des préoccupations des enseignants/du personnel, les *school counselors* peuvent envoyer un courriel aux parents ou leur téléphoner pour aborder des difficultés particulières d'un élève. De même, les parents peuvent également envoyer un courriel directement aux conseillers s'ils ont des inquiétudes concernant le bien-être de leur enfant et prendre rendez-vous.
- En fonction de la situation, les *school counselors* peuvent envoyer des activités personnalisées aux enfants et s'entretenir avec les parents au téléphone pour les aider avec leur enfant à la maison.
- Lorsque cela est jugé nécessaire, les *school counselors*, avec [l'autorisation signée des parents](#), peuvent rencontrer les élèves brièvement en visioconférence.
- En cas de besoin, les *school counselors* peuvent aider les familles et les élèves à trouver des professionnels de santé extérieurs à Rochambeau.
- Si les parents veulent que les professionnels extérieurs à l'établissement puissent communiquer directement avec Rochambeau, ils doivent remplir le document de partage d'information ([Release of information](#)). Ce document permet aux familles de choisir les informations qu'elles souhaitent partager avec l'école ainsi que les personnels scolaires auxquels la famille souhaite communiquer ces informations.

## COMMENT ET QUAND NOUS CONTACTER ?

Les *school counselors* seront disponibles entre 8h30 et 16h30.

Le parent ou l'élève doit prendre contact avec les *school counselors* par courrier électronique ([thompsona@rochambeau.org](mailto:thompsona@rochambeau.org), [grainf@rochambeau.org](mailto:grainf@rochambeau.org)) pour discuter de ses préoccupations. Les *school counselors* répondront dans les 24 heures.

## EN CAS D'URGENCE

S'il est déterminé qu'un élève a besoin d'aide ou de services supplémentaires, le *school counselor* orientera la famille vers un professionnel de santé extérieur et suivra le [protocole de gestion de crise en ligne](#).



Si un élève est en situation de détresse lors d'une séance d'apprentissage à distance avec l'enseignant ou le *school counselor*, les parents seront immédiatement contactés. Si le parent n'est pas disponible ou ne peut être joint, le 911 sera contacté pour vérifier le bien-être de l'enfant à son domicile.

Des ressources et des lignes d'assistance téléphonique en cas de crise sont mises à disposition via les bulletins d'information hebdomadaires et le [site web de l'école](#).

**ATTENTION** : Si un parent pense que son enfant ou sa famille est en danger, il doit appeler le 911 immédiatement ou le Montgomery County Crisis Center (240-777-4000).